

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Председатель  
КПК «Сберкнижка»**

---

**(подпись)**

**«21» февраля 2017 г.**

**М.П.**

**ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ  
ДАНЫХ В КПК «СБЕРКНИЖКА»**

г. Саратов

## 1. Общие положения

1.1. В целях выполнения норм действующего законодательства Российской Федерации в полном объеме КПК «Сберкнижка» (далее по тексту – Общество) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая политика Общества в отношении организации обработки и обеспечения безопасности (далее по тексту – Политика) характеризуется следующими признаками:

1.2.1. Разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

1.2.2. Раскрывает способы и принципы обработки в Обществе персональных данных, права и обязанности Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Обществом в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.2.3. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Общества при обработке и защите персональных данных.

1.3. Пересмотр и обновление настоящей Политики осуществляется на плановой и внеплановой основе в соответствии с установленным в Общества порядке:

1.3.1. плановый пересмотр Политики осуществляется не реже одного раза в год;

1.3.2. внеплановый пересмотр Политики может производиться в связи с изменением законодательства Российской Федерации в области персональных данных, по результатам анализа актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения информационной безопасности, а также по результатам других контрольных мероприятий.

1.4. Текущая редакция Политики размещается на официальном сайте Общества <http://avtolombarddvizhen.wixsite.com/sberknijka> в общем доступе и вступает в силу с момента размещения, если иное не будет предусмотрено новой редакцией Политики.

## 2. Термины и определения

**Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**Оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**Смешанная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств автоматизации, а также без нее.

**Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**Биометрические персональные данные** - данные, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

**Информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**ОФП** – обособленное структурное подразделение Общества, в котором осуществляется прием заявлений на предоставление микрозаймов, оформление документов, выдача займов и прием денежных средств в погашение задолженности, а также иные действия, связанные с обслуживанием микрозаймов.

### **3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Обществом**

3.1. Перечень персональных данных, подлежащих защите в Обществе, формируется в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Уставом Общества.

3.2. Сведениями, составляющими персональные данные, в Обществе является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3.3. В зависимости от субъекта персональных данных, Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

3.3.1. Персональные данные работника Общества — информация, необходимая Обществу в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника;

3.3.2. Персональные данные аффилированного лица или персональные данные руководителя, участника (акционера) или сотрудника юридического лица, являющегося аффилированным лицом по отношению к Обществу — информация, необходимая Обществу для отражения в отчетных документах о деятельности Общества в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов;

3.3.3. Персональные данные Контрагента (партнера, контрагента, потенциального контрагента, потенциального партнера), а также персональные данные руководителя, участника (акционера) или сотрудника юридического лица, являющегося Контрагентом (партнера, контрагента, потенциального контрагента, потенциального партнера) Общества - информация, необходимая Обществу для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с Контрагентом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации.

3.3.4. Персональные данные Заемщика (потенциального заемщика)(далее – Клиент) - информация, необходимая Обществу для выполнения своих договорных обязательств и осуществления прав в рамках соответствующего договора займа, заключенного с Заемщиком (потенциальным заемщиком), для минимизации рисков Общества, связанных с нарушением

обязательств по договору займа, осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на организацию функций и обязанностей (реализация мер по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем и др.)

#### **4. Цели и основания для обработки персональных данных**

4.1. Общество осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

4.1.1. Осуществления финансовых операций и иной деятельности, предусмотренной Уставом Общества, действующим законодательством РФ, в частности:

4.1.1.1. Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.1.1.2. Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных»;

4.1.1.3. Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

4.1.1.4. Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.

4.1.2. Оценки платежеспособности, заключения и исполнения договора финансовых услуг (оформленного в устной форме).

4.1.3. Оформления заявок на предоставление займов, продление срока их возврата и реструктуризацию задолженности, а также рассмотрение соответствующих заявок Общества, сопровождаемое оценкой потенциальной платежеспособности Клиента;

4.1.4. Заключения, исполнения и прекращения договоров с физическими, юридическим лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Общества;

4.1.5. Заключения и последующего исполнения договоров микрозаймов, заключенных между Клиентом и Обществом;

4.1.6. Принудительного взыскания задолженности по заключенным договорам микрозайма, в том числе Обществом с привлечением третьих лиц, а также третьими лицами, в случае уступки им прав на взыскание соответствующей задолженности или привлечения их Обществом, как агентов Общества для оказания содействия во взыскании такой задолженности;

4.1.7. Предоставления Клиенту информации рекламного характера о товарах и услугах, реализуемых Обществом, а также его партнерами, а также для принятия Обществом или его партнерами решения о возможности применения к Клиенту программ лояльности, скидок и иных льготных условий и информирования Клиента о принятии таких решений;

4.1.8. Предоставления в бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления займа, об условиях заключенного с Клиентом договора займа, а также об исполнении Клиентом его обязанностей по соответствующему договору и иной информации, предусмотренной законом «О кредитных историях»;

4.1.9. Получения кредитных отчетов в бюро кредитных историй;

4.1.10. Предоставления информации об источниках получения финансовой помощи, в том числе реструктуризации задолженности, предоставляемой Обществом или его партнерами;

4.1.11. Обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, в том числе исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, ведения кадрового делопроизводства в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, и иными нормативно-правовыми актами;

- 4.1.12. Осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей Общества, возложенных на нее законодательством Российской Федерации;
- 4.1.13. Осуществления прав и законных интересов Общества;
- 4.1.14. Иные цели, для достижения которых в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество вправе обрабатывать персональные данные Клиента.

## **5. Основные принципы обработки персональных данных**

- 5.1. Обработка персональных данных Обществом осуществляется на основе принципов:
  - 5.1.1. Законности целей и способов обработки персональных данных;
  - 5.1.2. Добросовестности Общества, как оператора персональных данных, что достигается путем выполнения требований законодательства Российской Федерацией в отношении обработки персональных данных;
  - 5.1.3. Достижения конкретных, заранее определенных целей обработки персональных данных;
  - 5.1.4. Соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
  - 5.1.5. Соответствия состава и объема обрабатываемых персональных данных, а также способов обработки персональных данных заявленным целям обработки;
  - 5.1.6. Достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям обработки персональных данных;
  - 5.1.7. Обеспечения при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Общество принимает необходимые меры и обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.
  - 5.1.8. Недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях несовместимых между собой;
  - 5.1.9. Хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.
- 5.2. Работники Общества, допущенные к обработке персональных данных, обязаны:
  - 5.2.1. Знать и неукоснительно выполнять положения:
    - 5.2.2. Законодательства Российской Федерации в области персональных данных;
    - 5.2.3. Настоящей Политики;
    - 5.2.4. Локальных актов по вопросам обработки персональных данных.
  - 5.2.5. Обрабатывать персональные данные только в рамках выполнения своих должностных обязанностей;
  - 5.2.6. Сообщать о действиях других лиц, которые могут привести к нарушению положений настоящей Политики;
  - 5.2.7. Не разглашать персональные данные, обрабатываемые в Общества;
  - 5.2.8. Сообщать об известных фактах нарушения требований настоящей Политики лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в Общества.
- 5.3. Безопасность персональных данных в Общества обеспечивается выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) и устранение угроз безопасности персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных и работы информационных систем персональных данных в случае реализации угроз.

## **6. Организация обработки персональных данных**

- 6.1. Общество до начала обработки персональных данных осуществила уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных. Общество добросовестно и в соответствующий срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении.

6.2. Обработка персональных данных в Общества осуществляется способом смешанной обработки персональных данных.

6.3. В Общества запрещается обработка специальных категорий персональных данных касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, биометрических персональных данных, без письменного согласия субъекта персональных данных на обработку специальных категорий персональных данных.

6.4. В Общества организован прием и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляется контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

6.5. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи в Общество соответствующего письменного заявления не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия. Заявление об отзыве согласия может быть подано только Клиентом или его представителем по доверенности, для чего он должен явиться в Общество с документом, удостоверяющим личность, и подать сотруднику Общества соответствующее заявление. В случае удовлетворения заявления Общество прекращает обработку персональных данных в течение трех месяцев с момента получения соответствующего Заявления, если более короткий срок не предусмотрен законом или договором, заключенным между Обществом и Клиентом.

6.6. В случае отзыва согласия Общество вправе продолжать обрабатывать персональные данные в целях исполнения заключенного договора, соглашения, а также в целях исполнения Обществом требований законодательства.

6.7. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, условием которого является соблюдение конфиденциальности или неразглашение персональных данных.

6.8. Общество вправе передавать персональные данные Субъекта лицам, являющимся партнерам Общества, а так же Российским операторам мобильной связи и микрофинансовым организациям, которые так же являются партнерам Общества.

А также любым иным организациям, если передача персональных данных Клиента указанным лицам обусловлена целями, предусмотренными в п. 4.1. настоящей Политики.

6.10. Персональные данные не раскрываются третьим лицам, не распространяются иным образом без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.11. Представители органов государственной власти (в том числе, контролирующих, надзорных, правоохранительных и иных органов), получают доступ к персональным данным, обрабатываемым в Обществе, в объеме и порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.

## **7. Использование персональных данных для принятия решений**

7.1. Общество вправе принимать решения, порождающие юридические последствия в отношении Клиента и иным образом затрагивающие его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных. В частности, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных Клиента может быть принято решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Клиенту займа. Решения, принятые Обществом по результатам рассмотрения заявки Клиента, могут быть обжалованы в судебном порядке.

## **8. Получение персональных данных от третьих лиц**

8.1. В целях подтверждения достоверности сведений, указанных Клиентом в процессе оформления заявки на предоставление займа, а также получения информации, необходимой для принятия решения о выдаче ему займа, Общество вправе направлять запросы в бюро кредитных

историй. Общество вправе самостоятельно выбрать конкретное бюро кредитных историй для направления соответствующих запросов.

8.2. Факт подачи Клиентом каждой заявки на получение Займа признается конклюдентным действием Клиента, которым Клиент выражает свое согласие на получение Обществом отчета из бюро кредитных историй в отношении данного Клиента. Соответствующий отчет в частности, может включать данные как из информационной, так и из основной части кредитной истории Клиента.

8.3. В рамках реализации своего права на проверку достоверности указанной Клиентом информации Общество также вправе проводить проверку и уточнение предоставленных Клиентом данных посредством устных или письменных обращений к работодателю Клиента, а также иным лицам, контактные данные которых были предоставлены Клиентом Общества.

## **9. Трансграничная передача**

9.1. Обществом осуществляется трансграничная передача персональных данных, на территорию иностранного государства, которое обеспечивает адекватную защиту прав субъектов персональных данных.

9.2. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях:

Наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных;

Исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

## **10. Права и обязанности субъекта персональных данных**

10.1. Клиент вправе в любой момент получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами. Клиент вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

10.2. Запросы Клиентов о предоставлении сведений об обрабатываемых Обществом персональных данных, а также запросы о блокировке, изменении, уточнении или удалении персональных данных Клиента принимаются к рассмотрению Обществом только в случае личной явки Клиента или явки его представителя в ОФП Общества с документом, удостоверяющим личность (для представителя также доверенности), и соответствующем заявлении.

10.3. Общество рассматривает запросы Клиентов и направляет ответы на них в течение 30 (тридцати) дней с момента поступления обращения. Запросы Клиентов об изменении неполных, неточных или неактуальных персональных данных, а также запросы об удалении данных, которые были незаконно получены Обществом или не соответствуют заявленным целям обработки, подлежат рассмотрению в течение 7 (семи) рабочих дней.

10.4. Ответ Общества на запрос Клиента выдается нарочным Клиенту или его представителю по доверенности, в форме подписанной уполномоченным лицом Общества копии, заверенной подписью сотрудника ОФП и печатью ОФП, при условии предъявления документа, удостоверяющего личность (для представителя также доверенности), либо направляется по почте,

## **11. Срок обработки персональных данных**

11.1. Компания вправе осуществлять обработку персональных данных в течение всего срока пользования услугами Общества Клиентом. Истечение срока обработки персональных

данных не лишает Общество права обрабатывать персональные данные Клиента в целях, определенных в п. п. 4.1.8, 4.1.9, 4.1.11. настоящей Политики.

11.2. Клиент в любое время вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в форме, предусмотренной п. 8.2. настоящей Политики. Отзыв Клиентом согласия на обработку персональных данных не лишает Общество права обрабатывать персональные данные Клиента в целях, определенных в п. п. 4.1.1, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.6, 4.1.9, 4.1.11, 4.1.13.

11.3 Сроки обработки (хранения) Данных определяются исходя из целей обработки Данных, в соответствии со сроком действия договора с субъектом Данных, требованиями федеральных законов, требованиями операторов Данных, по поручению которых Компания осуществляет обработку Данных, основными правилами работы архивов организаций, сроками исковой давности.

11.4 Данные, срок обработки (хранения) которых истек, должны быть уничтожены, если иное не предусмотрено федеральным законом. Хранение Данных после прекращения их обработки допускается только после их обезличивания.

## **12. Меры Общества, направленные на обеспечение выполнения обязанности по защите персональных данных**

12.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Общества;

Назначение структурного подразделения, ответственного за защиту персональных данных в Общества;

Обеспечение режима безопасности помещений, в которых размещена информационная система обработки персональных данных, который препятствует возможности неконтролируемого проникновения третьих лиц в помещения;

Принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;

Доведение до сведения работников Общества положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

Ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Общества в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

Получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

Обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных, хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключаящих несанкционированный доступ к ним;

Установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны, Общества и сети Интернет без применения установленных в Общества мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);

Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных



Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Общества;

Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения настоящего Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

Учет машинных носителей персональных данных;

Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

Применение антивирусной защиты информационной системы обработки персональных данных;

Применение правовых, организационных, технических, и иных мер по обеспечению безопасности персональных данных предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

12.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Общества, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Общества.

### **13. Особенности обработки и защиты Данных, собираемых Компанией с использованием сети Интернет**

13.1. Компания обрабатывает Данные, поступающие от пользователей Сайта с ресурса: моясберкнижка.рф (далее совместно – Сайт), а также поступающие на телефон Компании: 8-800-100-19-40 , на адрес электронной почты Компании: Sberknizhka.Saratov@mail.ru.

### **14. Ответственность**

14.1. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственными лицами за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, назначаемые приказом Директора Общества.

14.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, хранение и защиту обрабатываемых в Общества персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**КРЕДИТНЫЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВ  
«СБЕРКНИЖКА»**

**ПРИКАЗ**

г.Саратов

№ 15К от 21 февраля 2017г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить политику в отношении обработки персональных данных в КПК «Сберкнижка».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель КПК «Сберкнижка»**

**А.М. Богуцкий**

С настоящим приказом ознакомлен «21» февраля 2017 года.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_